



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «КАБАНСКОЕ»
КАБАНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
(АДМИНИСТРАЦИЯ МО СП «КАБАНСКОЕ»)

БУРЯАД УЛАСАЙ КАБАНСКИЙН АЙМАГАЙ «КАБАНСКОЕ» ГЭНЭН
ХОМОНОЙ НЮТАГ ЗАСАГАЙ БАЙГУУЛАМЖЫН ЗАХИРГААН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июня 2025 года

№ 39

с.Кабанск

**Об утверждении Программы профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям на 2025 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", Уставом МО СП «Кабанское»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба), охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2025 год (приложение 1).

2. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба), охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на 2025 год (приложение 2).

3. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в МО СП «Кабанское» на 2025 год (приложение 3)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации МО СП «Кабанское».

Глава – Руководитель
Администрации МО СП «Кабанское»



Л.С. Николаева

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба),
охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю
на 2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа разработана в целях предупреждения Администрацией МО СП «Кабанское» (далее – Администрация) возможного нарушения обязательных требований жилищного законодательства и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

1.2. Программа направлена на достижение общественно значимых результатов, посредством проведения профилактических мероприятий, которые являются приоритетными по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

2.1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, в том числе граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (контролируемые лица).

2.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение контролируруемыми лицами обязательных требований жилищного законодательства в отношении объектов жилищных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

2.3. Основными видами нарушений, выявляемых должностными лицами, являются нарушения в сфере:

- учета жилищного фонда;
- содержания и ремонта жилых помещений;
- переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме;
- управления многоквартирными домами;
- создания и деятельности жилищных и жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья, прав и обязанностей их членов;
- предоставления коммунальных услуг;
- внесения платы за жилое помещение;
- контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда, соответствием жилых помещений установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

2.4. Основными проблемами, которые являются причинами нарушений требований жилищного законодательства Российской Федерации, выявляемых контрольным (надзорным) органом, являются низкие знания участников жилищных правоотношений о предъявляемых к ним требованиях жилищного законодательства Российской Федерации.

2.5. Решением данной проблемы является активное проведение должностными лицами контрольного (надзорного) органа профилактических мероприятий по вопросам соблюдения обязательных требований и разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля.

3. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда

3.1. Цели разработки Программы и проведения профилактической работы:

а) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

б) предупреждение нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

в) повышение прозрачности системы муниципального контроля;

г) формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и создание системы профилактики правонарушений, направленной на выявление и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

д) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях, а также необходимых мерах по их исполнению;

е) мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.

3.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

а) укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

б) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

в) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

г) формирование единого понимания обязательных требований в соответствующей сфере у всех участников;

д) повышение уровня информированности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц в области жилищного законодательства;

е) снижение уровня административной нагрузки на организации и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

4.1. Основным критерием оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами требований

действующего законодательства в области жилищных отношений.

4.2. Целевой показатель качества – последовательное, до 2026 года, снижение рецидива нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований законодательства в области жилищных отношений.

Срок реализации программы: 2025 год.

План – график профилактических мероприятий на 2025 год.

№	Наименование мероприятия	Структурное подразделение, должностное лицо, ответственное за реализацию	Срок исполнения
1.	Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований жилищного законодательства, о результатах деятельности органа МЖК, основных нарушениях, а также краткий обзор изменений требований законодательства посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в сети Интернет и средствах массовой информации. Администрация размещает и поддерживает в актуальном состоянии: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление МЖК; 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующих осуществление МЖК; 3) информацию о мерах ответственности за нарушения жилищного законодательства в части установленной	Гусева О.Н	Постоянно (актуализация перечня по мере необходимости)

	компетенции; 4) информацию об обязательных требованиях в сфере МЖК в части компетенции; 5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований		
2.	Обобщение правоприменительной практики с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений требований жилищного законодательства с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься в целях недопущения таких нарушений	Гусева О.Н	в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом
3.	Объявление предостережений. Контрольный орган объявляет контролируруемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по	Администрация МО СП «Кабанское»	Постоянно

	обеспечению соблюдения обязательных требований		
4.	Консультирование по вопросам: 1) организации и осуществления МЖК; 2) порядка осуществления мероприятий МЖК; 3) порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц; 4) получения информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках МЖК	Администрация МО СП «Кабанское»	По мере поступления вопросов
5.	Профилактический визит проводится должностным лицом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи. В ходе профилактического визита должностным лицом осуществляются консультирование контролируемого лица, а также сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска. Срок осуществления обязательного профилактического визита составляет один рабочий день.	Администрация МО СП «Кабанское»	В течение года по необходимости

5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

5.1. Основным критерием оценки результативности и эффективности профилактических мероприятий является удовлетворенность контролируемых лиц качеством проведенных мероприятий, в числе которых:

- 1) информированность контролируемых лиц об их правах и обязанностях, о требованиях жилищного законодательства, готовящихся и вступающих в силу изменениях законодательства Российской Федерации в рассматриваемой сфере, а также о порядке и сроках проведения проверок по соблюдению жилищного законодательства;
- 2) понятность, открытость (доступность) информации о требованиях жилищного законодательства, обеспечение их единообразного толкования контролируруемыми лицами;
- 3) вовлечение контролируемых лиц при проведении профилактических мероприятий в регулярное активное взаимодействие.

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба),
охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере
благоустройства на 2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая Программа разработана в целях предупреждения Администрацией МО СП «Кабанское» (далее – Администрация) возможного нарушения обязательных требований законодательства в сфере благоустройства и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

1.2. Программа направлена на достижение общественно значимых результатов, посредством проведения профилактических мероприятий, которые являются приоритетными по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля,
описание текущего развития профилактической деятельности
контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение
которых направлена программа профилактики

2.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, в том числе граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (контролируемые лица).

2.2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение контролируруемыми лицами обязательных требований Правил благоустройства территории МО СП «Кабанское» (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

2.3. Основными видами нарушений, выявляемых должностными лицами, являются нарушения при нарушении обязательных требований:

1) по содержанию прилегающих территорий;

2) по содержанию элементов и объектов благоустройства, в том числе требования:

- по установке ограждений, не препятствующей свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения;

- по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест;

- по содержанию специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

- по осуществлению земляных работ в соответствии с разрешением на осуществление земляных работ, выдаваемым в соответствии с порядком осуществления земляных работ, установленным нормативными правовыми актами Республики Бурятия и Правилами благоустройства;

- по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные

группы населения, на период осуществления земляных работ;

- по недопустимости размещения транспортных средств на газоне или иной озеленённой или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства, а также по недопустимости загрязнения территорий общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия);

3) по уборке территории МО СП «Кабанское» в зимний период, включая контроль проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений;

4) по уборке территории МО СП «Кабанское» в летний период, включая обязательные требования по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов;

5) по соблюдению пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;

6) по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования;

7) по посадке, охране и содержанию зеленых насаждений, в том числе обязательные требования по удалению (сносу), пересадке деревьев и кустарников в соответствии с порубочным билетом и (или) разрешением на пересадку деревьев и кустарников, если такие документы (порубочный билет, разрешение на пересадку) должны быть выданы в установленных Правилами благоустройства случаях;

8) по складированию твердых коммунальных отходов;

9) по выгулу животных и требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных, предусмотренных Правилами благоустройства, территориях.

2.4. Основными проблемами, которые являются причинами нарушений требований законодательства в сфере благоустройства, выявляемых контрольным (надзорным) органом, являются низкие знания участников указанных правоотношений о предъявляемых к ним требованиях в сфере благоустройства.

2.5. Решением данной проблемы является активное проведение должностными лицами контрольного (надзорного) органа профилактических мероприятий по вопросам соблюдения обязательных требований и разъяснений по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства.

3. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда

3.1. Цели разработки Программы и проведения профилактической работы:

а) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

б) предупреждение нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

в) повышение прозрачности системы муниципального контроля;

г) формирование единого понимания обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами и создание системы профилактики правонарушений, направленной на выявление и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

д) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях, а также необходимых мерах по их исполнению;

е) мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.

3.2. Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

а) укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

б) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

в) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

г) формирование единого понимания обязательных требований в соответствующей сфере у всех участников;

д) повышение уровня информированности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц в области законодательства о благоустройстве;

е) снижение уровня административной нагрузки на организации и граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

4.1. Основным критерием оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами требований действующего законодательства в сфере благоустройства.

4.2. Целевой показатель качества – последовательное, до 2026 года, снижение рецидива нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований законодательства в сфере благоустройства.

Срок реализации программы: 2025 год.

План – график профилактических мероприятий на 2025 год.

№	Наименование мероприятия	Структурное подразделение, должностное лицо, ответственное за реализацию	Срок исполнения
1.	Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения	Администрация МО СП «Кабанское»	Постоянно (актуализация перечня по мере необходимости)

	обязательных требований в сфере благоустройства, о результатах деятельности контрольного органа, основных нарушениях, а также краткий обзор изменений требований законодательства посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации в сети Интернет и средствах массовой информации. Администрация размещает и поддерживает в актуальном состоянии: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление МК; 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующих осуществление МК; 3) информацию о мерах ответственности за нарушения обязательных требований в сфере благоустройства; 4) информацию об обязательных требованиях в сфере МК в части компетенции; 5) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований		
2.	Обобщение правоприменительной практики с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований в сфере благоустройства с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься в целях недопущения таких нарушений	Администрация МО СП «Кабанское»	в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом
3.	Объявление предостережений. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований при	Администрация МО СП «Кабанское»	Постоянно

	наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований		
4.	Консультирование по вопросам: 1) организации и осуществления МК; 2) порядка осуществления мероприятий МК; 3) порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц; 4) получения информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках МК	Администрация МО СП «Кабанское»,	По мере поступления вопросов
5.	Профилактический визит проводится должностным лицом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи. В ходе профилактического визита должностным лицом осуществляются консультирование контролируемого лица, а также сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска. Срок осуществления обязательного профилактического визита составляет один рабочий день.	Администрация МО СП «Кабанское»,	В течение года по необходимости

5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

5.1. Основным критерием оценки результативности и эффективности профилактических мероприятий является удовлетворенность контролируемых лиц качеством проведенных мероприятий, в числе которых:

1) информированность контролируемых лиц об их правах и обязанностях, об обязательных требованиях в сфере благоустройства, готовящихся и вступающих в силу изменениях законодательства Российской Федерации в рассматриваемой сфере, а также о порядке и сроках проведения проверок по соблюдению обязательных требований в сфере благоустройства;

2) понятность, открытость (доступность) информации об обязательных требованиях в сфере благоустройства, обеспечение их единообразного толкования контролируруемыми лицами;

3) вовлечение контролируемых лиц при проведении профилактических мероприятий в регулярное активное взаимодействие

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального
контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по
строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов
теплоснабжения в МО СП «Кабанское» на 2025 год

1. Общие положения.

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения в МО СП «Кабанское» на 2025 год (далее – Программа) разработана в целях организации проведения администрацией МО СП «Кабанское» профилактики нарушения обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля.

1.2. Профилактика нарушений обязательных требований проводится в рамках осуществления муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения (далее – муниципальный контроль).

1.3. Субъекты, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль - единые теплоснабжающие организации (далее - контролируемые лица).

1.4. Обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля.

Обязательные требования установлены статьями 23.7, 23.13, 23.14 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении".

2. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики.

В соответствии с актуализированной схемой теплоснабжения МО СП «Кабанское», статусом единой теплоснабжающей организации наделено одно юридическое лицо (контролируемое лицо).

Программа профилактики направлена на обеспечение соблюдения обязательных требований, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в том числе на предупреждение нарушения обязательных требований контролируемыми лицами и обеспечение открытости контрольной деятельности для неограниченного круга лиц.

3. Цели и задачи реализации программы профилактики.

3.1. Целями Программы является:

а) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований;

б) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

в) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

3.2. Задачами Программы является:

а) предупреждение нарушений обязательных требований;

б) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований;

в) повышение информированности подконтрольных лиц о действующих обязательных требованиях.

г) обеспечение открытости контрольной деятельности.

4. Перечень профилактических мероприятий на 2025 год, сроки (периодичность) их проведения.

№	Наименование мероприятия	Структурное подразделение, должностное лицо, ответственное за реализацию	Срок исполнения
1.	Размещение и своевременная актуализация перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов и изменений, вносимых в указанные нормативные правовые акты.	Администрация МО СП «Кабанское»,	В течение года (по мере необходимости)
2.	Консультирование подконтрольных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами	Администрация МО СП «Кабанское»	Постоянно

5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики.

5.1. Основным критерием оценки результативности и эффективности профилактических мероприятий является удовлетворенность контролируемых лиц качеством проведенных мероприятий, в числе которых:

1) информированность контролируемых лиц об их правах и обязанностях, о требованиях законодательства о теплоснабжении, готовящихся и вступающих в силу изменениях законодательства Российской Федерации в рассматриваемой сфере, а также о порядке и сроках проведения проверок по соблюдению законодательства в указанной сфере;

2) понятность, открытость (доступность) информации о требованиях законодательства, обеспечение их единообразного толкования контролируруемыми лицами;

3) вовлечение контролируемых лиц при проведении профилактических мероприятий в регулярное активное взаимодействие.